

| | | |
|----|----|---|
| 会長 | 局長 | 係 |
| | | |

※祝金は事由発生日(誕生日等)が過ぎてから申請してください。

祝金・見舞金給付申請書

(兼 給付決定・領収書)

年 月 日

三島田方勤労者福祉サービスセンター 会長 様

事業所名

会員番号

-

氏 名

下記のとおり給付事由が発生しましたので、給付金を申請します。(規程第4条)

記

金

円

※給付事由(該当事由に○印をつけ、記入してください。)

| | | | | |
|------------|---------|------------|-------------|------------|
| 子の中学卒業祝 | 生徒氏名 | | 続 柄 | |
| | 卒業中学校名 | | 生年月日 | |
| 満 20歳 祝 | | 満 55歳 祝 | | 満 65歳 祝 |
| 古 希(満70歳)祝 | | 喜 寿(満77歳)祝 | | 米 寿(満88歳)祝 |
| 生年月日 | | | | |
| 入院見舞金 | 傷 病 名 | | | |
| | 入 院 期 間 | 年 月 日 ~ | 年 月 日 (日間) | |

上記の金額を領収しました。

年 月 日

事業所名
または受領者名

(印)

※各給付事由の申請は事由発生後すみやかに行ってください。

※必要書類一覧(裏面)を必ず確認して、書類を添付してください。

共済給付金一覧

| 給付事由 | 金額(円) | 必要書類 |
|------------------|--------|----------------------------------|
| 会員の結婚 | 10,000 | <結婚年月日・続柄が確認できる証明書>戸籍謄本(全部事項証明書) |
| 子どもの出生 | 10,000 | <生年月日・続柄が確認できる証明書>戸籍謄本(全部事項証明書) |
| 子どもの小学校入学 | 10,000 | |
| 子どもの中学校入学 | 10,000 | |
| 子どもの中学校卒業※ | 10,000 | |
| 会員の満20歳※ | 10,000 | |
| 会員の結婚(25周年) | 10,000 | <続柄と結婚年数が確認できる証明書>戸籍謄本(全部事項証明書) |
| 会員の誕生(満55歳)※ | 5,000 | |
| 会員の還暦(満60歳) | 10,000 | |
| 会員の誕生(満65歳)※ | 5,000 | |
| 会員の古希(満70歳)※ | 5,000 | |
| 会員の喜寿(満77歳)※ | 5,000 | |
| 会員の米寿(満88歳)※ | 5,000 | |
| サービスセンター在会15年 | 10,000 | |
| 入院見舞金(1週間以上の入院)※ | 5,000 | 入院した期間が確認できる医療機関の書類 |

※はサービスセンター独自給付

○添付書類については、コピー可。

○入院見舞金は1年度に1回です。