

会長	局長	係

事業所等企画事業等計画書

平成 年 月 日

三島田方勤労者福祉サービスセンター 会長 様

事業所番号

--	--	--	--	--

事業所名

印

下記の内容で企画事業を実施する予定です。

記

1 実施予定日 平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日

2 実施予定場所
(目的地・施設等) _____

3 事業内容 _____

4 参加予定者
名 簿

会員番号	氏 名	個人負担予定金額	事業所負担予定金額

※書ききれない場合は、別紙 事業所等企画事業参加者名簿に記入してください。

- この計画書は、上記事業を**実施する前に必ず**サービスセンターに提出してください。**提出しない場合は補助金を交付できません。**
- この計画書は**企画事業実施の10日前まで**には提出してください。
- 事業所等企画事業補助金は、**事業所単位で実施した事業**(忘年会・新年会等)に参加した会員が、**2000円以上の個人負担をした場合、その1/2を最大2000円(20ポイント)まで年間1回**補助します。